

**VALSTYBĖS DOKUMENTŲ TECHNOLOGINĖS APSAUGOS TARNYBOS PRIE FINANSŲ MINISTERIJOS 2022 METŲ VEIKLOS  
PLANAS**

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Asignavimai (tūkst. eurų)
04-001-11-02-01	Užtikrinti saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų technologinę apsaugą	1. Parengti saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų grafinius projektus	Parengtų saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų grafinių projektų procentas nuo teisės aktuose, reglamentuojančiuose saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų gamybą, nustatytais terminais privalomų parengti saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų grafinių projektų – 100 proc.	Technologinės ir įslaptintos informacijos skyrius	I–IV	1 392
		2. Prižiūrėti saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų etalonų gamybą ir įvertinti etalonų projektus	Įvertintų saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų etalonų projektų procentas nuo pateiktų įvertinti saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų etalonų projektų – 100 proc.	Technologinės ir įslaptintos informacijos skyrius	I–IV	
		3. Parengti saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų technologinės apsaugos priemonių aprašus	Parengtų saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų technologinės apsaugos priemonių aprašų visuomenei, specialistams, ekspertams procentas nuo teisės aktuose nustatytais terminais privalomų parengti saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų technologinės apsaugos priemonių aprašų visuomenei, specialistams, ekspertams – 100 proc.	Technologinės ir įslaptintos informacijos skyrius	I–IV	

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Asignavimai (tūkst. eurų)
		4. Organizuoti naujų technologinės apsaugos priemonių vertinimą ir rengti išvadas dėl jų panaudojimo saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų technologinei apsaugai	Suorganizuotų naujų technologinės apsaugos priemonių vertinimų ir parengtų išvadų dėl jų panaudojimo nuo Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos (toliau – Tarnyba) surastų naujų technologinės apsaugos priemonių – 100 proc.	Technologinės ir išlaptintos informacijos skyrius	I–IV	
		5. Pateikti Europos dokumentų archyvavimo sistemai informaciją apie išleistus į apyvartą ir galiojančius saugiuosius dokumentus ir saugiuosius dokumentų blankus	Europos dokumentų archyvavimo sistemai pateiktos informacijos apie išleistus į apyvartą ir galiojančius saugiuosius dokumentus ir saugiuosius dokumentų blankus procentas nuo reikalingos pateikti teisės aktuose nustatytais terminais informacijos apie išleistus į apyvartą ir galiojančius saugiuosius dokumentus ir saugiuosius dokumentų blankus – 100 proc.	Technologinės ir išlaptintos informacijos skyrius	I–IV	
		6. Vykdyti licencijuojamos veiklos sąlygų laikymosi priežiūrą	Atlikti licencijuojamos veiklos sąlygų laikymosi tikrinimai – 10 vnt.	Gamybos priežiūros skyrius	I–IV	
		7. Atlikti saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų kokybės tikrinimus	Patikrintų saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų procentas nuo teisės aktuose nustatyto patikrinti saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų skaičiaus – 100 proc.	Gamybos priežiūros skyrius	I–IV	
		8. Vykdyti teisės aktų nuostatų laikymosi Vyriausybės vertybinių popierių, banderolių, keleivinio transporto	Atlikti Vyriausybės vertybinių popierių, banderolių, keleivinio transporto bilietai, oficialiųjų žymėjimo ženklų, dokumentų blankų privalomas formas tvirtinančių įstaigų patikrinimai – 16 vnt.	Teisės ir prevencijos skyrius	I–IV	

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Asignavimai (tūkst. eurų)
		bilietų, oficialiųjų žymėjimo ženklų, dokumentų blankų privalomasias formas tvirtinančiose įstaigose priežiūrą				
		9. Tvarkyti Saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų registrą (toliau – Registras)	Registre sukauptų duomenų procentas nuo gautų paraiškų ir nustatytos formos dokumentų – 100 proc.	Registro skyrius	I–IV	
			Registro pasiekiamumas teisės aktų, reglamentuojančių valstybės informacinių sistemų veiklą, nustatytais terminais – 100 proc.	Informacinių sistemų skyrius	I–IV	
		10. Išanalizuoti Tarnybos kaupiamus (turimus) duomenis ir parengti apibendrintos informacijos apie saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų gamybą bei klastojimą suvestines	Parengtos apibendrintos informacijos apie saugiųjų dokumentų ir saugiųjų dokumentų blankų gamybą ir klastojimą suvestinės ir pagal poreikį pateiktos suinteresuotoms valstybės institucijoms ir įstaigoms – 8 vnt.	Registro skyrius	I–IV	